Dnia 19.05.2017 r.

Łódź,

**Znak sprawy:**

ZO/04/2017

**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

ZO/04/2017

**Zapytanie ofertowe nr**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. L. Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, bip.[www.filmschool.lodz.pl](http://www.filmschool.lodz.pl), fax 042 674 81 39, e-mail: [zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl](mailto:zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl).

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy realizacji projektu „Termomodernizacja wybranych budynków PWSFTviT w Łodzi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko2014-2020, Priorytet I Zmniejszenie emisyjności gospodarki, Poddziałanie 1.3.1**

1. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

1. Szczegółowy zakres obowiązków został określony w opisie przedmiotu zamówienia.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1.Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do protokolarnego odbioru robót budowlanych.

Planowany termin robót budowlanych:

Rok 2017 – lipiec – październik

Rok 2018 – lipiec - październik

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający wymaga, aby osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, należały do właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz posiadały uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności:

- architektonicznej (lub konstrukcyjno-budowlanej) do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń,

- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń,

- w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca załączy do oferty kopie uprawnień wraz z kopią zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował doświadczeniem związanym ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego lub kierowania w Generalnym Wykonawstwie – w ciągu ostatnich pięciu lat nadzór nad co najmniej 2 robotami budowlanymi o podobnych charakterze na budynkach objętych wpisem do miejskiej/wojewódzkiej ewidencji zabytków.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca załączy do oferty wykaz zrealizowanych usług – wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

**V. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH WAGI PROCENTOWE**

1. **Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:** 
   1. **„Łączna cena ofertowa brutto” – C;**
   2. **„Doświadczenie” – D.**
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kryterium | Waga  % | Liczba  punktów | Sposób oceny wg wzoru |
| Łączna cena ofertowa brutto | 85% | 85 | Cena najtańszej oferty  C- …………………………………… x 85pkt  Cena badanej oferty |
| Doświadczenie | 15% | 15 | P- Liczba punktów za doświadczenie  w badanej ofercie |
| RAZEM | 100% | 100 |  |

1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**L = C + D**

**gdzie:**

**L – całkowita liczba punktów,**

**C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,**

**D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie”**

1. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
2. Ocena punktowa w kryterium „**doświadczenie”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Doświadczenie w sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi: | Przyznane punkty |
| 1 | 5 i więcej robót budowlanych | 15 |
| 2 | 4 roboty budowlane | 10 |
| 3 | 3 roboty budowlane | 5 |
| 4 | 2 roboty budowlane | 0 |

1. Ocena w kryterium „doświadczenie” zostanie dokonana w oparciu o wykaz zrealizowanych usług – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, dostarczy na wezwanie Zamawiającego dowody określające, czy usługi wymienione w załączonym do oferty wykazie usług zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

**VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna być złożona na druku „FORMULARZ OFERTOWY” (załącznik nr 2) wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania ofertowego. Oferta musi zawierać wymagane załączniki.
6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonej   
   „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę (osoby uprawnione   
   do reprezentowania Wykonawcy).
7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. Oferta i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.

**VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena przedmiotu zamówienia podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, jako cena brutto.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić   
   w górę).
5. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu, za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt IX SWZ.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza   
   do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl, faksem na nr: 42  674 81 39, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, Sekretariat Kanclerza **do dnia**  . do godz. 10:00.

**29.05.2017** r.

Do oferty należy załączyć:

- wykaz zrealizowanych usług – wzór stanowi zał. nr 3 do SWZ,

- kopie uprawnień wraz z kopią zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

- kserokopię wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty **(**w przypadku osób prawnych oraz podmiotów wymienionych w art. 331 ustawy cywilny – tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 459).

**IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY**

1. Wzór umowy dla osób prawnych oraz podmiotów wymienionych w art. 331 ustawy Kodeks cywilny stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
2. W przypadku osoby fizycznej zostanie zawarta standardowa umowa-zlecenie. Wartość brutto umowy może ulec zmianie w zależności od liczby przepracowanych godzin, z uwzględnieniem przepisów o minimalnym wynagrodzeniu.

**X. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Dodatkowych informacji udzielają pod adres email: [zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl](mailto:zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl).

Jadwiga Krakowiak, Karolina Misztal

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje prawo zwrotu nakładów, jakie poczynił w celu przygotowania oferty.
2. Ocena ofert zostanie dokonana **do dnia 31.05.2017 r.,** a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem bip.filmschool.lodz.pl.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: bip.[filmschool.lodz.pl](http://www.filmschool.lodz.pl) oraz bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl.

**XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. 1

2. Wzór formularza ofertowego – zał. 2a (dla osób prawnych i oraz podmiotów wymienionych w art. 331 ustawy Kodeks cywilny) i 2b (dla osób fizycznych)

3. Wykaz zrealizowanych usług (wzór) – zał. 3

4. Wzór umowy – zał. 4 (dla osób prawnych oraz podmiotów wymienionych w art. 331 ustawy Kodeks cywilny)

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**Znak sprawy: ZO/04/2017**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. Obowiązki podstawowe w czasie realizacji inwestycji:**

1. Pełen zakres czynności określonych w art. 25, 26 i 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.).
2. Kontrola jakości wykonywania robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy/remontu i przyszłego użytkowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej – na podstawie regularnych inspekcji na terenie budowy (potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy).
3. Kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową.
4. Kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania.
5. Kontrola prawidłowości zafakturowania wykonywanych robót, a w szczególności opiniowanie i przedstawienie do zatwierdzenia płatności wykonywanych robót zgodnie z ustaleniami umowy o roboty budowlane.
6. Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót.
7. Inspektor Nadzoru uczestniczy w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego (1 raz w tygodniu)
8. Inspektor Nadzoru w porozumieniu z Kierownikiem Budowy rozstrzyga wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu lub rzeczoznawców. W sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego Inspektor Nadzoru działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego. Przekazywanie informacji zleceń nadzoru autorskiego jest dokonywane za pośrednictwem Inspektora Nadzoru.
9. Sprawdzenie posiadania przez Kierownika Budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących dostarczanych elementów prefabrykowanych i innych wyrobów oraz ocena jakości elementów prefabrykowanych na placu budowy przed ich wbudowaniem lub w wytwórni elementów.
10. Czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
11. Przybycie na teren budowy w ciągu 3 godzin (ewentualnie w innym terminie uzgodnionym każdorazowo z Zamawiającym) od zawiadomienia przez Zamawiającego (telefonicznie, faksem lub e-mailem) w nagłych, nieprzewidzianych przypadkach i podjęcia czynności objętych umową.
12. Udział w pracach komisji przetargowej przy postępowaniu na roboty budowlane objęte nadzorem.
13. W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty, Inspektor Nadzoru zwraca na to uwagę Kierownikowi Budowy i podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy, wyznaczając termin ich wykonania i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, wykonawcę i autora projektu.
14. Inspektor Nadzoru ma obowiązek każdorazowo zawiadomić Zamawiającego o wypadkach naruszania prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych.
15. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Inspektor Nadzoru spisuje, wspólnie z Zamawiającym, Kierownikiem Budowy i przedstawicielem nadzoru autorskiego, protokół konieczności.
16. W razie potrzeby wykonania robót innych niż określone w projekcie, wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych lub uniknięcia strat, Inspektor Nadzoru jest obowiązany podjąć wiążącą decyzję co do natychmiastowego wykonania takich robót dodatkowych. Decyzję w tej sprawie Inspektor Nadzoru podejmuje w porozumieniu z Zamawiającym.
17. Inspektor Nadzoru ma obowiązek sprawdzenia robót ulegających zakryciu lub zanikających, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych po zgłoszeniu przez Kierownika Budowy zapisów w dzienniku budowy.
18. Inspektor Nadzoru ma obowiązek stwierdzenia wykonania powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych. Wykonanie tej czynności Inspektor Nadzoru stwierdza zapisem w dzienniku budowy.
19. Inspektor Nadzoru ma obowiązek informować na bieżąco Zamawiającego o swoich czynnościach związanych z nadzorowaną inwestycją.
20. Do 10. dnia każdego miesiąca Inspektor Nadzoru przekłada Zamawiającemu raport ze stanu zaawansowania finansowego i rzeczowego budowy.
21. Inspektor Nadzoru prowadzi dokumentację fotograficzną budowy.
22. Inspektor Nadzoru prowadzi dokumentację prac elewacyjnych-konserwatorskich, dotyczących elementów architektonicznych (gzymsy, pilastry, metalowe elementy techniczne) w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i lokalizację czynności, użytych materiałów oraz ewentualnych dokonanych odkryć.
23. Inspektor Nadzoru kontroluje realizację przez Wykonawcę postanowień pozwolenia konserwatorskiego w zakresie: akceptacji montowanej stolarki oraz akceptacji kolorystki elewacji przez Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków.
24. Inne obowiązki zlecone przez Zamawiającego, a dotyczące przedmiotowej inwestycji.

**II. Obowiązki Inspektora Nadzoru związane z odbiorem obiektu lub robót:**

1. Po zakończeniu oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób i sprawdzeń, Inspektor Nadzoru potwierdza w dzienniku budowy zapis Kierownika Budowy gotowość obiektu lub robót do odbioru oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy.
2. Inspektor Nadzoru kompletuje dokumenty i zaświadczenia niezbędne do przeprowadzenia odbioru oraz dołącza do nich opracowań przez siebie ocenę jakości wraz z jej uzasadnieniem. Ww. dokumenty przedstawia komisji odbioru końcowego.
3. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku.
4. Po ostatecznym dokonaniu odbioru obiektu lub robót Inspektor Nadzoru sprawdza, a następnie przejmuje od Kierownika Budowy dokumentację powykonawczą oraz dziennik budowy i książkę obmiaru, które przekazuje Zamawiającemu.
5. Inspektor Nadzoru przygotowuje w imieniu Zamawiającego komplet dokumentacji oraz składa zawiadomienie o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
6. Inne obowiązki zlecone przez Zamawiającego, a dotyczące przedmiotowej inwestycji.

**III. W okresie rękojmi i gwarancji Inspektor Nadzoru:**

1. Bierze udział w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad i usterek.
2. Kontroluje usunięcie przez wykonawcę tych wad i usterek.
3. Uczestniczy w odbiorze ostatecznym po upływie okresu gwarancji i rękojmi ustalonego w umowie z Wykonawcą i ma udział przy sporządzaniu protokołu pogwarancyjnego.
4. Przeprowadza przeglądy gwarancyjne z udziałem Zamawiającego.
5. Wykonuje inne obowiązki zlecone przez Zamawiającego, a dotyczące przedmiotowej inwestycji.

**IV. Obowiązki Inspektora Nadzoru w zakresie rozliczenia zadania inwestycyjnego:**

1. Rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego na podstawie stanu zaawansowania robót, odbioru częściowego i końcowego (z uwzględnieniem pozycji w kosztorysie ofertowym), umożliwiające wystawienie faktury przez Wykonawcę – **zgodnie z wytycznymi dot. kwalifikowalności i umową z NFOŚiGW oraz ustaleniami z Zamawiającym.**

UWAGI:

Planuje się, że roboty budowlane będą prowadzone:

W roku 2017 – w miesiącach lipiec-październik

W roku 2018 – w miesiącach lipiec-październik

W pozostałych miesiącach do obowiązków inspektora nadzoru będzie należał ewentualny udział w pracach komisji przetargowej – planowane 2-3 przetargi dot. robót budowlanych.

Szacowana liczba roboczogodzin w całym okresie realizacji projektu: 600.

Nadzór nad robotami elektrycznymi – w bardzo ograniczonym zakresie (wynikającym z zamieszczonych projektów).

**ZAŁĄCZNIK NR 2a**

**........................................................... .......................................**

**(pieczęć Wykonawcy) (miejscowość i data)**

**Znak sprawy: ZO/04/2017**

**OFERTA**

na „**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy realizacji projektu „Termomodernizacja wybranych budynków PWSFTviT w Łodzi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko2014-2020, Priorytet I Zmniejszenie emisyjności gospodarki, Poddziałanie 1.3.1”.**

1. Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy............................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………...................

Telefon .............................................. e-mail …………….………….. Fax .........................................

REGON:............................................. NIP:........................................

1. CENA OFERTY

**cena brutto: ………............... zł / słownie : …………………………………………………………………...**

**............................................................................................................................................................................zł**

**w tym:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nadzór nad robotami w bud.** | **Kwota brutto** |
| **A** |  |
| **H** |  |
| **J** |  |
| **B** |  |
| **W** |  |

1. **Oświadczamy, że posiadamy doświadczenie w nadzorze inwestorskim - nadzór nad …….. (wpisać liczbę) robotami budowlanymi.**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się Opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w nich określonych.
3. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 4** do SWZ**,** został przez nas zaakceptowany   
   i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ....... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr............. do nr..............
5. Z naszej strony osobą do kontaktów jest:

..................................... .......................................................

/ imię i nazwisko/ tel./fax.

1. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:
2. …………………………………………………….
3. …………………………………………………….
4. …………………………………………………….
5. …………………………………………………….
6. …………………………………………………….

...................................................................................

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2b**

**........................................................... .......................................**

**(pieczęć Wykonawcy) (miejscowość i data)**

**Znak sprawy: ZO/04/2017**

**OFERTA**

na „**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy realizacji projektu „Termomodernizacja wybranych budynków PWSFTviT w Łodzi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko2014-2020, Priorytet I Zmniejszenie emisyjności gospodarki, Poddziałanie 1.3.1”.**

1. Imię i nazwisko Wykonawcy …………………………………..……………………………………………...

Adres zamieszkania …………………………………………………………………………………………..

Telefon .............................................. e-mail ……………………………………………

Numer rachunku bankowego…………………………………………………………………………………….

1. CENA OFERTY

Stawka za roboczogodzinę brutto: …………… zł / słownie: ………………………………………………. zł  **cena brutto: ……………….…............... zł** (stawka za roboczogodzinę x 600 godzin) **/ słownie: ………………………………..…………………………………………………………………………...…...zł**

1. **Oświadczam, że posiadam doświadczenie w nadzorze inwestorskim - nadzór nad …….. (wpisać liczbę) robotami budowlanymi.**
2. Oświadczamy, że zapoznałem się Opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w nich określonych.
3. Oferta została złożona na ....... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr............. do nr..............
4. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:
5. …………………………………………………….
6. …………………………………………………….
7. …………………………………………………….
8. …………………………………………………….
9. …………………………………………………….

...................................................................................

Podpis Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**...........................................................**

(pieczęć Wykonawcy)

**Znak sprawy: ZO/04/2017**

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG**

(w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu – zdolność techniczna lub zawodowa, oraz kryterium oceny ofert – doświadczenie)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zamawiający | Opis przedmiotu zamówienia | Okres realizacji | |
| Rozpoczęcie  m-c, rok | Zakończenie  m-c, rok |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

...................................,dn. .......................... ...................................................................

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Wzór umowy**

ZO/04/2017

## Znak sprawy:

## Umowa nr

W dniu r. w Łodzi pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Filmową

Telewizyjną i Teatralną im. Leona Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Kanclerza – mgr Igora Duniewskiego

przy kontrasygnacie Kwestor – mgr Iwony Kopeć

REGON 000275850 NIP 724-000-49-52

a:

zarejestrowaną w KRS pod nr

REGON NIP

reprezentowaną przez dyrektora – , zwaną w dalszej

części umowy Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego przy realizacji projektu pn. „Termomodernizacja wybranych budynków PWSFTviT w Łodzi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Priorytet I Zmniejszenie emisyjności gospodarki, Poddziałanie 1.3.1.
2. Ogólny zakres robót podlegających nadzorowi:
3. docieplenie ścian zewnętrznych,
4. docieplenie stropodachów,
5. izolacja przeciwwilgociowa i cieplna piwnic,
6. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
7. wymiana instalacji c.o.,
8. montaż pompy ciepła i kolektorów słonecznych,
9. roboty towarzyszące termomodernizacji.
10. Szczegółowy zakres obowiązków zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
11. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim opisuje dokumentacja projektowa oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, które Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.

**§ 2**

Termin wykonania umowy: od dnia podpisania umowy do protokolarnego odbioru robót budowlanych. Planowany termin realizacji robót budowlanych: w 2017 r. – okres lipiec-październik, w 2018 r. – okres lipiec-październik.

**§ 3**

1. Wykonawca za realizację przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości ................................. złotych brutto (słownie: ......................................................................), w tym należny podatek VAT. Kwota netto wynosi ………….…………………………………………… .
2. Kwota określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Płatności będą dokonywane na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

Inspektorzy nadzoru przyjmujący obowiązki określone w Opisie przedmiotu zamówienia – Załączniku nr 1 do niniejszej umowy – posiadają uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności:

1. architektonicznej (lub konstrukcyjno-budowlanej) do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń. Nadzór pełnił będzie …………. Kopię uprawnień wraz z kopią zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego Wykonawca dostarczył Zamawiającemu wraz z ofertą – Załącznik nr 2 do umowy,
2. instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń. Nadzór pełnił będzie …………. Kopię uprawnień wraz z kopią zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego Wykonawca dostarczył Zamawiającemu wraz z ofertą – Załącznik nr 2 do umowy,
3. w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń. Nadzór pełnił będzie …………. Kopię uprawnień wraz z kopią zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego Wykonawca dostarczył Zamawiającemu wraz z ofertą – Załącznik nr 2 do umowy.

**§ 5**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
3. w przypadku dwukrotnego nieprzybycia Wykonawcy na teren budowy w terminie określonym w pkt I.11 Opisu przedmiotu zamówienia – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 punkt 1;
4. w przypadku jednokrotnego niewykonywania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 punkt 1;
5. w przypadku trzykrotnego nieprzybycia Wykonawcy na teren budowy w terminie wskazanym w pkt I.11 Opisu przedmiotu zamówienia – Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 punkt 1;
6. w przypadku trzykrotnego niewykonywania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 punkt 1;
7. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 punkt 1.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 punkt 1, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 6 pkt 1 lit a).
9. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
10. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.
11. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

**§ 6**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych),
3. w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu,
4. zostanie ogłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub otwarto likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 30 dni od zdarzenia, będącego podstawą do odstąpienia od umowy i powinno zawierać przyczyny odstąpienia.

**§ 7**

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Dopuszczalna jest zmiana treści umowy w zakresie:
3. terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego,
4. zmiana inspektora nadzoru w przypadku niemożności wykonywania przez niego powierzonych funkcji (np. zdarzenia losowe, rezygnacja z pracy). Nowa osoba wskazana przez Wykonawcę musi spełniać wymagania określone dla tej osoby w paragrafie 4 niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych   
   w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni kalendarzowych od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

**§ 9**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.

**§ 10**

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać właściwy sąd powszechny w Łodzi.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
3. przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
4. inne powołane w umowie bądź regulujące materię wskazaną w umowie, chociażby nie były wyraźnie wskazane.

**§ 11**

1. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
4. Kopia oferty Wykonawcy z załącznikami – załącznik nr 2,
5. Dokumentacja techniczna budynków – załącznik nr 3.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**