26.10.2023 r.

Łódź,

ZO/62/2023/MBH

**Znak sprawy:**

**Ogólne Warunki Zamówienia (OWZ)**

ZO/62/2023/MBH

**Zapytanie ofertowe nr**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. L. Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, [www.filmschool.lodz.pl](http://www.filmschool.lodz.pl), tel. 42 27 55 841 , e-mail: [zamowieniapubliczne@filmschool.lodz.pl](mailto:zamowieniapubliczne@filmschool.lodz.pl)

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

## Szkolenie online „AgilePM® Foundation” dla uczestników Projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTviT w Łodzi”: pracowników administracji PWSFTviT w Łodzi w wymiarze 2 dni, po 8 godzin szkoleniowych, łącznie 16 godzin (godzina szkoleniowa= 45 minut) oraz ewaluację (pre-test i post- test) szkolenia dla grupy 15 uczestników Projektu.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.
3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80570000-0 Usługi szkolenia w zakresie rozwoju osobistego

80511000-9 Usługi szkolenia personelu

1. Szczegółowe zasady dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wersji elektronicznej szczegółowego program szkolenia *sformułowanego w języku efektów uczenia się* oraz skonsultowania go z Zamawiającym w celu uzyskania akceptacji.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem realizacji zamówień udzielanych w ramach projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTviT w Łodzi” przez Państwową Wyższą Szkołę Filmową, Telewizyjną i Teatralną w Łodzi im. L. Schillera oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności.
4. Zamówienie realizowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, III Oś priorytetowa "Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju", Działanie 3.5 "Kompleksowe Programy Szkół Wyższych”, na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z026/17-00   
   i wniosku o dofinansowanie nr WND-POWR.03.05.00-00-Z026/17-01 – Konkurs organizowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, nabór nr: POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ1/17.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: listopad- grudzień 2023 r. Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym dokładny termin szkolenia.

**IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna być złożona na druku „FORMULARZ OFERTOWY” (załącznik nr 2 do OWZ) wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania ofertowego. Oferta musi zawierać wymagane w pkt VII załączniki.
6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonej  „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę (osoby uprawnione  do reprezentowania Wykonawcy).
7. Ofertę i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

**V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH W CELU POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIANIA**

1. Wykonawca może być osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub osobą prawną, dysponującą personelem o określonych poniżej kwalifikacjach.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1. dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, jeśli wykaże, że zamówienie będzie realizowane przez trenera, który:

* posiada min. 2-letnie doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń, zajęć albo kursów   
  z zakresu tematyki oferowanego szkolenia (szkolenie AgilePM® Foundation) dla min. 10 uczestników.

1. Na dowód spełniania powyższych warunków wykonawca przedłoży Zamawiającemu Informację na temat osób przeznaczonych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 3 do OWZ.
2. Zamawiający dokona oceny ww. warunku poprzez weryfikację ww. dokumentów metodą spełnia- nie spełnia.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia wyjaśnień i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Przedsiębiorcy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) muszą dysponować kadrą zdolną do wykonania zamówienia i spełniającą warunki określone w pkt V.2.2) OWZ. Osoby fizyczne składające ofertę muszą spełniać warunki, o których mowa w pkt V OWZ, osobiście.
5. Zasada oceny spełniania warunków Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

**VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYVH KRYTEIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, są:
2. **kryterium „cena brutto za wykonanie zamówienia” (C) – z wagą 70 punktów**

Liczba punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

C min.

**C** = ------------ x 70 % 1 % - 1 punkt

Cbad.

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

C min. – cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Cbad. – cena oferty badanej

Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „cena” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 70 punktów.

1. **doświadczenie w realizacji zbieżnych merytorycznie szkoleń zawodowych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres ten jest krótszy, to w tym okresie, zgodnie z następującymi założeniami (waga 30 punktów):**

– zrealizowanie poniżej 5 szkoleń – 0 punktów,

– zrealizowanie od 5 do 10 szkoleń – 10 punktów,

– zrealizowanie od 11 do 15 szkoleń – 15 punktów,

– zrealizowanie od 16 do 20 szkoleń – 20 punktów,

– zrealizowanie od 21 do 25 szkoleń – 25 punktów,

– zrealizowanie powyżej 25 szkoleń – 30 punktów.

Zamawiający przyzna punktację w tym kryterium zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie. Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 30 punktów.

1. Najwyższa suma punktów przyznana w powyższych kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Maksymalna liczba punktów – 100.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w OWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena przedmiotu zamówienia podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, jako cena brutto.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie Formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić   
   w górę).
5. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy   
   i nie podlega podwyższeniu.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza   
   do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI**

1. **Postępowanie prowadzone jest przez Bazę Konkurencyjności 2021.** [**https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/**](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)**.**
2. **Wykonawca przed złożeniem oferty powinien zapoznać się z regulaminem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich oraz instrukcją.**
3. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do OWZ) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 **do dnia 03.11.2023 r. do godziny 10:00 wraz z następującymi załącznikami:**
4. skanem wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,
5. wypełnioną informacją na temat osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do OWZ),
6. wypełnionym oświadczeniem o braku powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 4 do OWZ),
7. wypełnionym oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 (załącznik nr 5 do OWZ).

**IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wyklucza Wykonawców powiązanych kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegającew szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona   
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji   
w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

1. Zgodnie z art. 7 ust. 9 ww. ustawy przepisy art. 7 ust. 1-8 znajdują zastosowanie również do postępowań zmierzających do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp lub zamówień lub konkursów udzielanych z wyłączeniem ustawy Pzp. Tym samym Zamawiający zobowiązany jest do weryfikacji ww. podstaw wykluczenia także w tego typu postępowaniach.
2. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie zaakceptowali treści zapytania ofertowego bez zastrzeżeń oraz nie wypełnili i nie złożyli w terminie oferty na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego wraz ze wszystkimi dokumentami wskazanymi w punkcie VIII.

**X. ZMIANA UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie pisemnego aneksu pod następującymi warunkami**:**

1. W przypadku zmian przepisów powszechnie obowiązujących, mających wpływ na realizację przedmiotu umowy;
2. Zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
4. Zmiana osób/osoby możliwa będzie w następującej sytuacji:
5. na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków;
6. na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w OWZ przez Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych) stawek podatku VATpodwyższeniu bądź obniżeniu ulega kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy.

**XI. DODATKOWE INFORMACJE**

Maria Kowalska- Bieniek, Karolina Misztal, Kamila Kapłaniak

Dodatkowych informacji udzielają

pod adresem email: [zamowieniapubliczne@filmschool.lodz.pl](mailto:zamowieniapubliczne@filmschool.lodz.pl).

**XII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
2. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 2
3. Informacja na temat osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia – zał. nr 3
4. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – zał. nr 4
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 – zał. nr 5
6. Wzór umowy – zał. nr 6
7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – zał. nr 7

**ZAŁĄCZNIK nr 2 do OWZ**

**……………………………**

**(pieczęć Wykonawcy)** *(miejscowość i data)*

*( pieczęć Wykonawcy)*

ZO/62/2023/MBH

**Znak sprawy:**

**OFERTA**

**Szkolenie online Szkolenie online „AgilePM® Foundation” dla uczestników Projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTviT w Łodzi”: pracowników administracji PWSFTviT w Łodzi w wymiarze 2 dni, po 8 godzin szkoleniowych, łącznie 16 godzin (godzina szkoleniowa= 45 minut) oraz ewaluację (pre-test i post- test) szkolenia dla grupy 15 uczestników Projektu.**

1. **Dane Wykonawcy\***

Osoba fizyczna

Osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą

Firma

\* zaznaczyć właściwe

1. Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy ……………………………………………….…

Telefon: ……………………….. E-mail: …………………….……………..

REGON: …………………….…. NIP: …………………….……………..

Numer rachunku bankowego …………………………………………………………………..

1. CENA OFERTY

**Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia ………………… zł (słownie: ……………………………………………………………………………………….. zł)**

1. Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający.
2. Oświadczamy, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres ten jest krótszy, to w tym okresie, zrealizowaliśmy ………………. (podać liczbę) szkoleń.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z OWZ, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w nich określonych.
4. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6 do OWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.2
6. Załącznikami do niniejszej oferty są:
7. ……………………………………..
8. ……………………………………..
9. ……………………………………..
10. Oferta została złożona na …. stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ……… do nr ………. .
11. Z naszej strony osobą do kontaktów jest:

………………………………… ……………………………...

*imię i nazwisko telefon/e-mail*

1. Czy wykonawca jest (zaznaczyć właściwe):

☐ mikroprzedsiębiorstwem

☐ małym przedsiębiorstwem

☐ średnim przedsiębiorstwem?

☐ ŻADNE Z POWYŻSZYCH

…..………………………..………….

*Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (przez jego wykreślenie).

*Znak postępowania: ZO/62/2023/MBH*

**ZAŁĄCZNIK nr 3 do OWZ**

**INFORMACJA O OSOBIE/ OSOBACH UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Wykształcenie** | **Doświadczenie zawodowe** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

Data: ……………………..

…..………………………..………….

*Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK nr 4 do OWZ**

**(pieczęć Wykonawcy)**

**……………………………**

*(miejscowość i data)*

ZO/62/2023/MBH

**Znak sprawy:**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia pn. Szkolenie online „AgilePM® Foundation” dla uczestników Projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTviT w Łodzi”: pracowników administracji PWSFTviT w Łodzi w wymiarze 2 dni, po 8 godzin szkoleniowych, łącznie 16 godzin (godzina szkoleniowa= 45 minut) oraz ewaluację (pre-test i post- test) szkolenia dla grupy 15 uczestników Projektu.**

**Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym**

Będąc uprawionym do reprezentacji oświadczam, że Wykonawca ............................................................ nie jest powiązana z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające

w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…..………………………..………….

*Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK nr 5 do OWZ**

**NR SPRAWY: ZO/62/2023/MBH**

**Zamawiający:**

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna

im. Leona Schillera w Łodzi

ul. Targowa 61/63

90-323 Łódź

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

…………………………………………….

………………………………….………….

…………………………………………….

……………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: Szkolenie online „AgilePM® Foundation” dla uczestników Projektu Szkolenie online „AgilePM® Foundation” dla uczestników Projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTviT w Łodzi”: pracowników administracji PWSFTviT w Łodzi w wymiarze 2 dni, po 8 godzin szkoleniowych, łącznie 16 godzin (godzina szkoleniowa= 45 minut) oraz ewaluację (pre-test i post- test) szkolenia dla grupy 15 uczestników Projektu.*(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Państwową Wyższą Szkołę Filmową, Telewizyjną i Teatralną im. Leona Schillera w Łodzi *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*[[1]](#footnote-1).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……………………………………….

*Data i podpis*

**ZAŁĄCZNIK nr 6 do OWZ**

## Znak sprawy:

ZO/62/2023/MBH

## Umowa nr …………………..

(w przypadku osób fizycznych Umowa zlecenia nr…………. )

W dniu .................. r. w Łodzi pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Filmową Telewizyjną   
i Teatralną w Łodzi, ul. Targowa 61/63

REGON -000275850 NIP 724-000-49-52

zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Kanclerza – mgr Igora Duniewskiego

przy kontrasygnacie Kwestor – mgr Iwony Kopeć

a:

………………………………………………..

zarejestrowaną w KRS pod nr ........................

REGON....................... NIP ..........................

reprezentowaną przez dyrektora – …………………………………,

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą,

została zawarta umowa nastepującej treści:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiot szkolenia obejmuje przeprowadzenie szkolenia online „AgilePM® Foundation” dla uczestników Projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTviT w Łodzi”: pracowników administracji PWSFTviT w Łodzi w wymiarze 2 dni, po 8 godzin szkoleniowych, łącznie 16 godzin (godzina szkoleniowa= 45 minut) oraz ewaluację (pre-test i post-test) szkolenia dla grupy 15 uczestników Projektu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do umowy – Ogólne Warunki Zamówienia i oferta Wykonawcy.
3. Umowa realizowana jest w ramach projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTViT w Łodzi" realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, III Oś priorytetowa „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju", Działanie 3.5 „Kompleksowe Programy Szkół Wyższych" na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z026/17-01.

**§ 2**

1. Wykonawca przyjmując usługę do wykonania zobowiązuje się zarazem do:
2. wykonywania jej z należytą starannością zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami w tym zakresie;
3. stosowania się do doraźnych poleceń osób reprezentujących Zamawiającego;
4. Zmiana osób/osoby możliwa będzie w następującej sytuacji:
5. na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków;
6. na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w Specyfikacji przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zapewnia środki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag zgłaszanych w powyższym zakresie przez upoważnionych do nadzoru przedstawicieli Zamawiającego.

**§ 4**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy wynosi **……………….. zł (słownie: ……………………………………………. zł)**
2. Szkolenie finansowane jest w całości ze środków publicznych, w tym europejskich w celu doskonalenia zawodowego uczestników Projektu i na tej podstawie zwolnione z podatku VAT zgodnie z art. 43 ustl. 1 pkt 29 lit. c Ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT (dotyczy osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
4. W okresie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie wzrostowi.

**§ 4 (dot. Osób fizycznych nieprowadzących działalnośći gospodarczej)**

* 1. Cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie wynosi ……………….. zł. brutto (słownie: …………………….).
  2. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy wynosi brutto: ……………….. zł (słownie: ……………………….. 00/100).
  3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w pkt 2, zawiera należne zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenia społeczne oraz inne obciążenia, zgodnie z właściwymi przepisami. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie dokumentacja wyszczególniona w paragrafie 7 zawierająca informacje o zakresie wykonanych prac, liczbie godzin szkolenia, sporządzona przez Wykonawcę i potwierdzone przez Uczelnię.
  4. Cena za realizację przedmiotu zamówienia, o której mowa w pkt 1, tj. …………………. brutto, stanowi całkowity koszt Zamawiającego, co oznacza, że zawiera składki opłacane przez Wykonawcę i Zamawiającego.
  5. W okresie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie wzrostowi.

**§ 5**

1. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez …………… nr rachunku ……………., w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku za szkolenie dla danej grupy.
2. Podstawą do wystawienia faktury (dotyczy osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)/ rachunku (dotyczy osób fizycznych), o których mowa w ust. 1, jest protokół odbioru usługi wraz z załącznikami, podpisany przez obie Strony umowy bez uwag i zastrzeżeń.
3. Na fakturze/ rachunku Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.
4. Wykonawca na fakturach, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021 poz. 162), obejmujących dokonaną na rzecz Uczelni dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 poz. 931), umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18 a ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca wystawiając faktury zgodnie punktem powyżej, jest obowiązany do przyjęcia płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022, poz. 931), zwanym dalej „białą lista podatników VAT”.
7. W przypadku faktury/ rachunku wystawionego niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Opóźnienie w płatnościach za świadczenie usług, ze strony Zamawiającego, nie może stanowić podstawy do wstrzymania świadczenia usług.
10. Strony zastrzegają, iż wierzytelności pieniężne wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu i kompensaty bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli jakości wykonywanych usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy ze szczególną starannością, przestrzegając wszelkich wymaganych prawem przepisów, stosownych norm, przy uwzględnieniu specyfiki działania Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonywania Umowy.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy aktualne logotypy, które Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na wszystkich opracowanych i przygotowanych dokumentach.
5. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą szczegółowy harmonogram i czas realizacji planowanego szkolenia.

**§ 7 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. przeprowadzenia szkolenia metodą projektową w oparciu o sylabus opracowany przez Wykonawcę, obejmujący program nauczania sformułowany w języku efektów kształcenia oraz przewidujący przeprowadzenie walidacji uzyskanych kompetencji,
3. opracowania materiałów dydaktycznych dla wszystkich uczestników szkolenia
4. Opracowania harmonogramu szkolenia
5. Opracowania programu szkolenia z uwzględnieniem tematów szkolenia i metod szkoleniowych
6. przeprowadzenia i oceny walidacji kompetencji (w formie pre-testów i post- testów, które przygotuje Wykonawca, przygotowania raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się),
7. Przygotowania zaświadczeń i certyfikatów o ukończeniu szkolenia,
8. prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań w okresie trwania umowy,
9. przekazywania dokumentacji sprawozdawczej z wykonanych działań. Dokumentacja sprawozdawcza składa się z protokołu, faktury VAT/rachunku, listy obecności uczestników biorących udział w pezedmiotowym szkoleniu oraz ewidencji godzin pracy i zadań kadry szkoleniowej,
10. informowania uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy wskazany jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
12. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną / osobę fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w przypadku wykonywania zlecenia osobiście Wykonawca stanowi personel projektu w rozumieniu „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, na podstawie których będzie obowiązywał miesięczny limit zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów wynoszący 276 godzin miesięcznie. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie, a także jego aktualizacji w ramach realizacji umowy.
13. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
14. ze strony Zamawiającego: …………… Tel. …………………., e-mail ……………………..
15. ze strony Wykonawcy: …………… Tel. …………………., e-mail ……………………..
16. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy, odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

**§ 8 Dane osobowe**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych pracowników PWSFTViT w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
2. Warunki powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników szkolenia określa umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy, a w przypadku osób fizycznych Zamawiający wystawi upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca obowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, oraz spełniać wymagania określone w przepisach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.
6. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy i podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot umowy.
9. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

**§ 9**

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i majątkowe wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również w przypadku, gdy szkoda była wynikiem działania osób, którymi posługuje się przy realizacji niniejszej umowy, w tym podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do poszkodowanych osób trzecich.
3. Wstępne oszacowanie szkody oraz sporządzenie przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się niezwłocznie po stwierdzeniu zaistnienia szkody przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. Ostateczną wysokość szkody Zamawiający określi w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu.
4. Wykonawca zobowiązuje się pokryć straty związane z zaistniałymi szkodami w terminie 1 miesiąca po uzyskaniu informacji od Zamawiającego o wysokości szkód, z tym że zapłacona przez Wykonawcę kwota podlega zwrotowi do wysokości wartości odzyskanych przez Zamawiającego skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów lub uzyskanego za nie odszkodowania.

**§ 10**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 punkt 1;
3. za odwołanie szkolenia później niż na 24 godziny przed terminem jego rozpoczęcia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 punkt 1 za każdy przypadek odwołania szkolenia;
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

**§ 11**

1. Osoby skierowane do wykonania przedmiotu zamówienia powinny być przeszkolone pod względem przestrzegania przepisów bhp i p.poż.
2. Osoby skierowane do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązane są do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulaminów bhp, p.poż, zasad kontroli dostępu i innych przepisów porządkowych obowiązujących w danym obiekcie ze szczególnym uwzględnieniem zakazu palenia tytoniu. Osobom tym zabrania się wprowadzania na teren obiektu osób postronnych, korzystania ze sprzętu i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach Zamawiającego (a w szczególności nie mogą korzystać z telefonów znajdujących się w obiektach Zamawiającego), oraz do zachowania tajemnicy w zakresie dotyczącym wszelkich informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkody i straty.
3. Za przestrzeganie przepisów BHP, ppoż. i ewentualne wypadki przy pracy przy świadczeniu usług, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wszyscy pracownicy wykonujący usługi w imieniu Wykonawcy podlegają osobie, która go reprezentuje.

**§ 12**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wykorzystania mienia Zamawiającego przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w okolicznościach wymienionych powyżej, Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokościwynagrodzenia, którą to karę Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnością Wykonawcy i/lub Zamawiający zaspokoi swoje roszczenia z Zabezpieczenia umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku ustalenia protokolarnie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

**§ 13**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres **do ……………….. r.**

**§ 14**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie pisemnego aneksu pod następującymi warunkami**:**

1. W przypadku zmian przepisów powszechnie obowiązujących, mających wpływ na realizację przedmiotu umowy;
2. Zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
4. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych) stawek podatku VAT*,*podwyższeniu bądź obniżeniu ulega kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 15**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy, w przypadku o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 16**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 18**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**ZAŁĄCZNIK nr 7 do OWZ**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. Leona Schillera w Łodzi z siedzibą przy ul. Targowej 61/63, w Łodzi (kod pocztowy: 90-323), tel.: 422755800.
2. Inspektor ochrony danych w PWSFTviT: [iod@filmschool.lodz.pl](mailto:iod@filmschool.lodz.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Szkolenie online „AgilePM® Foundation” dla uczestników Projektu „Media Biznes Hub: zintegrowany program rozwoju kompetencji w PWSFTviT w Łodzi”: pracowników administracji PWSFTviT w Łodzi w wymiarze 2 dni, po 8 godzin szkoleniowych, łącznie 16 godzin (godzina szkoleniowa= 45 minut), prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)